

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Arena for Journalism in Europe has as its purpose to stimulate and support cross-border collaborative and investigative journalism in Europe, including collaboration with other professions, proceeding from the belief that such journalism contributes to information exchange, critical thought, mutual understanding and democracy in Europe. The foundation fulfils its goal by organising, supporting or financing anything related or conducive to it, such as online and offline meetings and fora, presentations, publications and advisory services.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

(1) Conferences: Dataharvest is an annual multi-day conference held in Mechelen, Belgium, with +500 participants. // Arena Climate Conference is a two-day conference, gathering +200 European journalists.
(2) Arena Networks: Facilitating open, thematic networks that allow journalists to share information and engage in collaborations across borders.
(3) Arena Academy: Education and knowledge sharing on collaborative and cross-border investigative journalism through fellowships, training, mentoring, publishing and consulting.
(4) Collaborative Desk, the bespoke open-source digital space Arena offers for private and secure collaborations, alongside security and editorial support when needed.
(5) Publications: In 2025, Arena team members were involved in two publications: PFAS Forever Lobbying, and Green to Grey.
(6) Arena Data: which provides data support to various other Arena activities.
All these activities support collaborative journalism across borders in Europe.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Arena's main sources of income are grants from non-governmental organizations and/or foundations, as well from some governmental institutions such as the European Union. Arena also generates its own income by organising conferences, workshops, and providing trainings and/or advisory services, both on and offline.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

The income is used for range of projects: organising annual conferences; coordinating events, trainings, and workshops; overseeing cross-border research, investigations, mentorships, and fellowships; designing and delivering educational programs; maintaining an open-source workspace for cross-border collaboration; organizational stewardship, fundraising, and operational and administrative tasks. The primary expenses consist of team member fees related to the above activities and projects, followed by direct costs associated with conferences and programs, as well as additional items such as team travel and meetings. The organisation holds reserves and liquid assets in a standard checking account. The organisation does not hold investments.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://journalismarena.eu/contact-about/the-general-information/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Board members receive no remuneration for their work but are reimbursed for their expenses, such as travel costs for board meetings. Each board member has one voice.
The staff is remunerated. Wages and/or fees do not exceed the average income within a field of competence and seniority in the country of residence of the team member. Arena works mainly with freelancers; no collective bargaining agreement is applicable; the freelancers are paid per project based on an hourly rate. The amount of hours and duration of the assignment agreement is determined per freelancer.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

See 2025 Annual Report below

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://journalismarena.eu/contact-about/the-general-information/>

Open

3 Staat van baten en lasten

Baten	31-12-2025	31-12-2024
Subsidies van overheden	€ 236104	€ 90035
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 645836	€ 725591
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€	€ 815626
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 128618	€ 110644
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 19438	€ 18750
Som van alle baten	€ 1029996	€ 945020
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 184718	€ 189788
Verstrekke subsidies & giften	€ 38687	€ 21896
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 50430	€ 37293
Personeelskosten	€ 618987	€ 616525
Huisvestingskosten	€ 900	€ 1089
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 69189	€ 46752
Overige lasten	€ 182495	€ 237868
Som van de lasten	€ 1145406	€ 1151211
Saldo van baten en lasten	€ -115410	€ -206191

3 Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://journalismarena.eu/contact-about/the-general-information/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://journalismarena.eu/contact-about/the-general-information/>

Open